

**REGULAMIN**  
**uczestnictwa w realizacji projektu pod nazwą**  
**„Instalacja systemów energii odnawialnej w Gminach:**  
**Niepołomice, Wieliczka, Skawina, oraz Miechów**  
**na budynkach użyteczności publicznej oraz domach prywatnych”**

**§ 1**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają odpowiednio:

1. **Projekt** – projekt „*Instalacja systemów energii odnawialnej w Gminach: Niepołomice, Wieliczka, Skawina oraz Miechów na budynkach użyteczności publicznej oraz domach prywatnych*” realizowany w oparciu o dofinansowanie w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy przez gminy Niepołomice, Wieliczka, Skawina i Miechów na podstawie umowy zawartej z Władzą Wdrażającą Programy Europejskie, Umowa nr URP/SPPW/2.1.2/KIK/41 z dnia 24 stycznia 2012.
2. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna ubiegająca się o udział w realizacji Projektu, będąca właścicielem nieruchomości położonej na terenie objętym Projektem, zabudowanej budynkiem mieszkalnym, przy czym jeżeli nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności, Wnioskodawcą są wszyscy współwłaściciele.
3. **Beneficjent** – Wnioskodawca zakwalifikowany do udziału w Projekcie i uczestniczący w nim na podstawie umowy zawartej z właściwą gminą. Jeżeli nieruchomość
4. stanowi przedmiot współwłasności, Beneficjentem są wszyscy współwłaściciele.
5. **Gminy** – gminy Niepołomice, Wieliczka, Skawina i Miechów, realizujące Projekt.
6. **Właściwa Gmina** – Gmina, na której obszarze administracyjnym znajduje się budynek należący do Beneficjenta.
7. **Wykonawca** – podmiot wykonujący na zlecenie Gmin wszystkie czynności zmierzające do realizacji Projektu, pełniący funkcję generalnego wykonawcy.
8. **Instytucja Zarządzająca** – podmiot zobowiązany w imieniu Właściwej Gminy do zarządzania realizacją Projektu.
9. **Umowa** – umowa dotycząca udziału Beneficjenta w realizacji Projektu, do której stosuje się postanowienia Regulaminu.
10. **Budynek** – stanowiący własność Wnioskodawcy (Beneficjenta) budynek służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, położony na nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy.
11. **Układ solarny** – zespół urządzeń i instalacji solarnych spełniający parametry wskazane w Załączniku nr I do Regulaminu.

**§ 2**

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w realizacji Projektu, którego celem jest zwiększenie na terenie Gmin efektywności energetycznej i zwiększenie redukcji emisji zanieczyszczeń, w szczególności gazów cieplarnianych i niebezpiecznych substancji, poprzez wprowadzenie systemów energii odnawialnej.
2. Termin zakończenia instalacji jest planowany na 31 grudnia 2015 r., przy czym termin ten może ulec zmianie. Informacja o dacie faktycznego zakończenia Projektu zostanie zamieszczona na stronie internetowej gmin partnerskich, na stronie [www.projektsolarny.pl](http://www.projektsolarny.pl) lub innych przeznaczonych dla Projektu.
3. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie, jest:

"Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej"

- a) złożenie przez Wnioskodawcę prawidłowo wypełnionej ankiety kwalifikacyjnej, której wzór stanowi Załącznik nr II do Regulaminu;
  - b) przysługiwanie Wnioskodawcy prawa własności Budynku,
  - c) istnienie technicznych możliwości montażu Układu solarnego,
  - d) brak jakichkolwiek wymagalnych zobowiązań wnioskodawcy (wnioskodawców) wobec Właściwej Gminy, w tym zaległości podatkowych;
  - e) uiszczenie przez Wnioskodawcę opłaty za udział w Projekcie w wysokości odpowiadającej 30% ceny Układu (z uwzględnieniem narzutu kosztów Instytucji Zarządzającej):
    - a. zaliczka w wysokości 3 240 zł brutto płatne przed podpisaniem umowy
    - b. pozostała część kwoty do wartości 30% ceny Układu płatna nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac na nieruchomości mieszkańca. O planowanym terminie rozpoczęcia prac mieszkańców zostanie odrębnie poinformowany.
  - f) podpisanie przez Wnioskodawcę Umowy.
  - g) brak istniejącej instalacji solarnej na nieruchomości dofinansowanej z funduszy publicznych.
4. Wysokość wpłaty o której mowa w ust. 3 lit. e) ustalona jest na podstawie przeprowadzonych postępowań przetargowych na wykonanie:
- a) robót, obejmujących przede wszystkim zaprojektowanie i montaż Układów wraz z dostawą materiałów i urządzeń niezbędnych do ich wykonania, uruchomienie Układów, przeglądy i konserwację Układów, wykonanie i wdrożenie systemu monitoringu efektów Projektu,
  - b) usług Instytucji Zarządzającej, obejmujących przede wszystkim zarządzanie i organizację robót, nadzór inwestorski, kontrolę i odbiory Układów.
5. Jeżeli nieruchomość, na której jest położony Budynek mieszkalny, stanowi przedmiot współwłasności, wszystkie te osoby muszą być łącznie stronami Umowy i wszystkie te osoby muszą spełniać warunki, o których mowa w ust. 2 lit. a), d) i e). W takim przypadku wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy współwłaściciele zaciągają solidarnie (zgodnie z art. 370 kodeksu cywilnego). Dalsze postanowienia Umowy dotyczące Beneficjenta stosuje się do wszystkich współwłaścicieli.

### § 3

1. W celu wzięcia udziału w realizacji Projektu, osoba będąca właścicielem (osoby będące współwłaścicielami) Budynku składa w Urzędzie Właściwej Gminy ankietę kwalifikacyjną, której wzór określa Załącznik nr II do Regulaminu, wraz z załącznikami wymienionymi w ust. 3 poniżej.
2. Ankietę kwalifikacyjną należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem osoby wyznaczonej w terminach i miejscach określonych w ogłoszeniach.
3. Do ankiety kwalifikacyjnej należy załączyć:
  - a) aktualny odpis z księgi wieczystej nieruchomości (odpis możliwy do wydrukowania ze strony [ekw.ms.gov.pl](http://ekw.ms.gov.pl) lub do uzyskania z Wydziału Ksiąg Wieczystych), na której położony jest Budynek, potwierdzający, że Wnioskodawca jest właścicielem lub współwłaścicielem tej nieruchomości lub inny dokument stwierdzający własność
  - b) pełnomocnictwo dla Wnioskodawcy do złożenia ankiety kwalifikacyjnej podpisane przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, na której jest położony Budynek, jeżeli ankietę kwalifikacyjną nie jest podpisana przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości;
4. Właściwie wypełnione ankiety kwalifikacyjne, zawierające wszystkie niezbędne załączniki, będą uwzględniane według kolejności ich wpływu, poprzez umieszczenie Wnioskodawcy na:
  - a) liście Beneficjentóworaz
  - b) listach rezerwowych Beneficjentów w poszczególnych Gminach.

5. Jeżeli ankieta kwalifikacyjna będzie wadliwie wypełniona lub nie będzie zawierać <sup>Konfederacja Szwajcarska</sup> wszystkich załączników, Wnioskodawca zostanie wezwany przez Instytucję Zarządzającą w imieniu właściwej gminy do uzupełnienia braków w terminie 7 dni, pod rygorem zwrotu wniosku, na dane kontaktowe podane w ankiecie kwalifikacyjnej. W razie uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, ankietę kwalifikacyjną uważa się za złożoną w terminie jej pierwotnego złożenia.
6. Umieszczenie Wnioskodawcy na liście Beneficjentów stanowi podstawę do zawarcia z nim Umowy przez Właściwą Gminę. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr III do Regulaminu.
7. Umieszczenie Wnioskodawcy na liście rezerwowej Beneficjentów umożliwia zawarcie z nim Umowy przez Właściwą Gminę, jeżeli zwiększy się liczba osób, jakie mogą być objęte Projektem, nie dojdzie do zawarcia Umów z wszystkimi osobami z listy Beneficjentów lub dojdzie do rozwiązania Umowy z niektórymi Beneficjentami i powstanie możliwość włączenia do udziału w Projekcie w ich miejsce innych osób.
8. Instytucja Zarządzająca informuje Wnioskodawcę o umieszczeniu go na liście Beneficjentów na dane kontaktowe podane w ankiecie kwalifikacyjnej. W razie umieszczenia Wnioskodawcy na liście Beneficjentów, Instytucja Zarządzająca informuje równocześnie o typie przyznanej instalacji (A, B lub C) i wysokości opłaty za udział w Projekcie, o której mowa w § 2 ust. 3 lit. e).
9. Instytucja Zarządzająca w imieniu Właściwej Gminy wzywa Wnioskodawcę do podpisania umowy w wyznaczonym terminie oraz do uiszczenia zaliczki w wysokości 3240,00 zł za udział w Projekcie na podany rachunek Właściwej Gminy przed podpisaniem umowy. Brak uiszczenia opłaty za udział w Projekcie lub brak podpisania przez Beneficjenta Umowy we wskazanym terminie powoduje utratę prawa żądania przez Beneficjenta zawarcia Umowy. W przypadku braku podpisania Umowy w terminie, jeżeli Wnioskodawca uiszczył opłatę za udział w Projekcie, opłata ta podlega zwrotowi.
10. Instytucja Zarządzająca w imieniu Właściwa Gmina informuje Wnioskodawcę o umieszczeniu go na liście rezerwowej Beneficjentów, na dane kontaktowe wskazane w ankiecie kwalifikacyjnej. Jeżeli powstanie możliwość zawarcia Umowy z osobą umieszczoną na liście rezerwowej Beneficjentów, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 8, 9.

#### § 4

1. W ramach Umowy:
  - a) Właściwa Gmina zobowiązuje się wobec Beneficjenta do wykonania na Budynku Układu solarnego i udostępnienia go Beneficjentowi do korzystania na warunkach określonych w Umowie,
  - b) Beneficjent wyraża zgodę na montaż Układu solarnego na Budynku i na wykonanie wszystkich związanych z tym prac, udostępnia Właściwej Gminie nieodpłatnie niezbędną powierzchnię dachu (elewacji lub gruntu) oraz pomieszczeń w celu instalacji elementów Układu solarnego, jak też zobowiązuje się do wykonania obowiązków określonych w Umowie.
2. Dostawę wszystkich instalacji i urządzeń koniecznych do wykonania Układu solarnego oraz realizację wszelkich prac związanych z montażem, uruchomieniem, serwisem (w tym przeglądami), monitoringiem i obsługą gwarancyjną Układu solarnego zapewni Wykonawca, na zlecenie Gmin.
3. Właściwa Gmina jest uprawniona do jednostronnej zmiany parametrów Układu solarnego przed jego zamontowaniem, przy czym zmienione parametry muszą gwarantować efektywność Układu solarnego nie gorszą niż przed zmianą parametrów.
4. Nie dopuszcza się instalacji Układu na dachach nieruchomości pokrytych materiałem zawierającym azbest. W takim przypadku instalacja Układu Solarnego może zostać zakotwiona

"Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

do elewacji budynku lub zamontowany na konstrukcji wolnostojącej, o ile spełnione zostaną warunki techniczne potwierdzone przez właściwy nadzór inwestorski.

5. Instalacje Układów solarnych mogą zostać zainstalowane w 3 typach instalacji w zależności od liczby osób stale w nich zamieszkujących,
  - 5.1. w budynkach mieszkalnych, które stale zamieszkuje nie więcej niż 3 osoby może zostać wykonana instalacja Układu typu A;
  - 5.2. w budynkach mieszkalnych, które stale zamieszkuje 4 lub 5 osób może zostać wykonana instalacja Układu typu B;
  - 5.3. w budynkach mieszkalnych, które stale zamieszkuje więcej niż 5 osób może zostać wykonana instalacja typu C,
6. Wykonawca wskaże Beneficjentowi dokładny termin rozpoczęcia instalacji urządzeń koniecznych do wykonania Układu solarnego w Budynku, co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem, na dane kontaktowe wskazane w ankiecie kwalifikacyjnej. W uzasadnionych przypadkach wskazany przez Wykonawcę termin może zostać przesunięty na wniosek Beneficjenta zgłoszony Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia otrzymania powiadomienia Wykonawcy z wyznaczeniem nowego terminu.

## § 5

1. Układ solarny po zamontowaniu na Budynku nie staje się częścią składową nieruchomości Beneficjenta i pozostaje własnością Właściwej Gminy do dnia 30.06.2021
2. Umowa jest zawarta na czas określony – od dnia jej podpisania do upływu dziesięciu lat od daty faktycznego zakończenia Projektu,
3. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 (tj. z dniem 1.07.2021 r.) bez dodatkowych opłat własność Układu przechodzi na rzecz Mieszkańca. Przejście prawa własności Układu potwierdzone zostanie protokołem podpisanym przez Strony.
4. Mieszkaniec budynku, w którym zamontowano Układ, zobowiązany jest do korzystania z tego Układu lub innych urządzeń zapewniających co najmniej takie same parametry, z punktu widzenia ochrony środowiska do dnia 30 czerwca 2026 roku.
5. Przejście prawa własności Układu, o którym mowa w ust. 3, nie rodzi uprawnień Mieszkańca z tytułu rękojmi za wady.

## § 6

Beneficjent jest zobowiązany do:

1. Udostępnienia Budynku Wykonawcy, w wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą w imieniu Właściwej Gminy terminie, w celu dokonania przeglądu istniejącego stanu instalacji grzewczej ciepłej wody użytkowej, pomieszczeń i miejsc montażu urządzeń w Budynku oraz pozyskania niezbędnych informacji koniecznych do ustalenia właściwych rozwiązań instalacji i określenia zakresu prac w ramach montażu Układu solarnego;
2. Przygotowania Budynku do instalacji Układu solarnego, zgodnie z zaleceniami przekazanymi przez Instytucję Zarządzającą w imieniu Właściwej Gminy lub Wykonawcę, w szczególności do uprzątnięcia pomieszczeń i dróg komunikacyjnych na drodze dojścia do Budynku z rządzeniami instalacji solarnej;
3. Demontażu lub wypięcia istniejącego zasobnika ciepłej wody użytkowej;
4. Zapewnienia gniazda elektrycznego 230 V 50 Hz z ochroną (uziemieniem) w zasięgu montażu sterownika solarnego, oraz zapewnienie odpowiedniego zasilania elektrycznego dla Układu solarnego;
5. Udostępnienia Wykonawcy nieruchomości i położonego na niej Budynku w celu montażu i uruchomienia Układu solarnego, w terminie wskazanym w § 4 ust. 6;

6. Wykonania prac wykończeniowych wewnętrznych, w tym: malowanie miejsc przebiegu przez te przewody lub inne prace dekoracyjno-wykończeniowe, których konieczność wynika w następstwie wykonanych prac w ramach obowiązków Wykonawcy;
7. Udział w szkoleniu w zakresie obsługi i konserwacji Układu solarnego przeprowadzonym przez Wykonawcę oraz potwierdzenia na piśmie uzyskania stosownego przeszkolenia w tym zakresie (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr VI do Regulaminu);
8. Udostępnienia Właściwej Gminie, Instytucji Zarządzającej i Wykonawcy nieruchomości i położonego na niej Budynku w celu dokonania odbioru prac zrealizowanych przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Właściwą Gminę, jak też udziału w tym odbiorze;
9. Umożliwienia Właściwej Gminie i Wykonawcy zainstalowania na Budynku lub na Układzie solarnym urządzeń do mierzenia efektów działania Układu solarnego oraz udostępnienia nieruchomości i Budynku w celu wykonania tych prac, w terminie uzgodnionym z Właściwą Gminą; koszty związane z działaniem wskazanych urządzeń pomiarowych (np. pobór energii) ponosi Beneficjent;
10. Zapewnienia użytkowania Układu solarnego zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w otrzymanych instrukcjach obsługi, dokumentacji technicznej oraz Umowie, w tym utrzymywania Układu solarnego w należytym stanie i zapewnienia jego sprawnego działania m.in. przez prawidłową konserwację urządzeń;
11. Niezwłocznego (tj. nie później niż w terminie 7 dni) zgłaszania Właściwej Gminie (na piśmie, faksem lub pocztą elektroniczną) oraz Wykonawcy (w sposób wskazany w § 7 pkt 10 poniżej) wszystkich przypadków uszkodzenia, wadliwego działania lub zniszczenia Układu solarnego, jak też udzielenia wszelkich wyjaśnień związanych ze wskazanymi okolicznościami;
12. Udostępniania Właściwej Gminie, Instytucji Zarządzającej, Wykonawcy lub/i innym podmiotom działającym w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy nieruchomości i położonego na niej Budynku w celu przeprowadzenia kontroli, przeglądów, serwisu, napraw i monitoringu Układu solarnego, na każde żądanie, po uzgodnieniu stosownego terminu, nie późniejszego niż 7 dni od dnia zgłoszenia przez uprawniony podmiot żądania;
13. Ponoszenia kosztów koniecznych odpłatnych przeglądów Układu solarnego, wymaganych przez producentów urządzeń lub przewidzianych w warunkach gwarancyjnych;
14. Przechowywania i okazywania uprawnionym podmiotom otrzymanych od Właściwej Gminy dokumentów związanych z montażem i działaniem Układu solarnego;
15. Zaniechania dokonywania jakichkolwiek zmian lub przeróbek Układu solarnego, bez uzyskania uprzedniej zgody Właściwej Gminy, udzielonej w formie pisemnej;
16. Niewykorzystywania Układu solarnego na cele związane z działalnością gospodarczą;
17. Stosowanie się do wszelkich zaleceń Właściwej Gminy dotyczących działań wspierających Projekt, w tym dotyczących nadzoru i zarządzania Projektem oraz promocji i szkoleń.

## § 7

Wykonawca pod nadzorem Instytucji Zarządzającej działającej w imieniu Właściwej Gminy jest zobowiązany do:

1. Dopelnienia wszystkich formalności koniecznych do montażu Układu solarnego na Budynku, w tym uzyskania wszelkich pozwoleń, zgód i innych dokumentów;
2. Dokonania przeglądu istniejącego stanu instalacji grzewczej ciepłej wody użytkowej, pomieszczeń i miejsc montażu urządzeń w Budynku, w celu pozyskania niezbędnych informacji koniecznych do ustalenia właściwych rozwiązań instalacji i określenia zakresu prac w ramach montażu Układu solarnego;

"Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

3. Zapewnienia dostawy przez Wykonawcę wszystkich koniecznych do wykonania Układu solarnego instalacji i urządzeń;
4. Zapewnienia montażu Układu solarnego przez Wykonawcę, obejmującego m.in.:
  1. montaż paneli słonecznych na dachu Budynku, ewentualnie kotwienie do elewacji lub montaż na konstrukcji w terenie, wraz z zestawem przyłączeniowym;
  2. wykonanie rurociągów instalacji kolektorów słonecznych wraz z izolacją;
  3. rozmieszczenie i połączenie pozostałych urządzeń instalacji solarnej, w tym:
    - zasobnika ciepłej wody użytkowej,
    - grupy pompowej solarnej,
    - regulatora solarnego,
    - osprzętu i armatury,
    - odpowietrznika automatycznego,
    - separatora powietrza,
    - naczynia wzbiorczego,
    - zaworu bezpieczeństwa,
    - rur łączących;
5. Zapewnienia uruchomienia Układu solarnego przez Wykonawcę, w tym:
  - a) wpięcie układu solarnego do istniejącej instalacji ciepłej wody użytkowej;
  - b) przeprowadzenie prób szczelności;
  - c) podłączenie czujników temperatury, wprowadzenie niezbędnych nastaw i uruchomienie układu automatyki instalacji solarnej;
  - d) napełnienie instalacji solarnej płynem glikolowym;
  - e) odpowietrzenie, uruchomienie i regulacja instalacji solarnej;
6. Zapewnienia przeszkolenia Beneficjenta przez Wykonawcę w zakresie obsługi i konserwacji Układu solarnego;
7. Udziału w czynnościach odbioru Układu solarnego zamontowanego przez Wykonawcę na Budynku i zapewnienia, że Układ solarny zostanie oddany do użytkowania w należyтым stanie;
8. Przekazania Beneficjentowi kserokopii instrukcji obsługi wszystkich zainstalowanych w ramach Układu solarnego urządzeń oraz przekazania innych dokumentów niezbędnych do korzystania z Układu solarnego;
9. Przekazania Beneficjentowi odpisu dokumentu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości Układu solarnego oraz odpisu zobowiązania Wykonawcy do realizacji obowiązków z tytułu gwarancji jakości na warunkach wskazanych w § 8 poniżej;
10. Zapewnienia serwisu gwarancyjnego ze strony Wykonawcy na zasadach określonych w § 8 poniżej oraz przekazania Beneficjentowi numerów telefonów i adresów e-mail, pod które należy zgłaszać wady i pod którymi można uzyskać konsultacje dotyczące działania Układu solarnego;
11. Informowania Beneficjenta o koniecznych dodatkowych odpłatnych przeglądach Układu solarnego oraz o kosztach tych przeglądów.

## § 8

1. Beneficjent jest współuprawnionym z tytułu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę Gminom.
2. Wykonawca przez cały okres trwania gwarancji jakości zapewni Beneficjentom w ramach serwisu gwarancyjnego nieodpłatne konsultacje w zakresie prawidłowej i celowej eksploatacji Układu solarnego. Konsultacje będą udzielane przy pomocy poczty elektronicznej i telefonicznie za pośrednictwem kanałów komunikacyjnych służących do dokonywania zgłoszeń gwarancyjnych. W przypadku zapytań przekazywanych drogą poczty elektronicznej, termin odpowiedzi przez Wykonawcę nie może przekroczyć 7 dni.

3. Wykonawca udzieli Gminom i Beneficjentowi gwarancji jakości Układu solarnego na okres 10 lat od daty faktycznego zakończenia wszystkich Instalacji to jest od 31.12.2015.
4. Beneficjent jest uprawniony do zawiadomienia Wykonawcy o powstałej wadzie w każdym czasie, w trakcie obowiązywania gwarancji.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji serwisu gwarancyjnego, jeżeli wada ujawni się w okresie gwarancji, a zgłoszenie wady zostanie mu doręczone nie później niż w ciągu 1 miesiąca od wykrycia wady.
6. Beneficjent dokonuje zgłoszenia faktu zaistnienia zdarzeń objętych gwarancją jakości Wykonawcy telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod numer telefonu albo adres e-mail wskazany w dokumentach, o których mowa w § 7 pkt 10.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić obsługę zgłoszeń gwarancyjnych w języku polskim oraz zapewnić utrzymanie adresu poczty elektronicznej i numeru telefonu do zgłoszeń zdarzeń objętych gwarancją przez cały okres gwarancji, na następujących warunkach:
  - a) czas reakcji serwisu na zgłoszenie – do 24 godzin od momentu zgłoszenia wady (wszelkich nieprawidłowości w działaniu Układu solarnego);
  - b) usunięcie wady w czasie 48 godzin od momentu zgłoszenia;
  - c) zapewnieniu możliwości dokonywania zgłoszeń telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 22.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; koszt połączenia nie może przekraczać stawek połączeń międzymiastowych.
8. Usunięcie wad Układu solarnego powinno być stwierdzone pisemnym protokołem, pod rygorem nieważności, podpisanym przez Wykonawcę i Właściwą Gminę.
9. Gwarancja jakości nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy Beneficjenta lub innego użytkownika Układu solarnego.
10. W okresie obowiązywania gwarancji jakości Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego:
  - a) zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów instalacji i ich poszczególnych elementów składających się na Układ solarny, zgodnie z zaleceniami producentów tych urządzeń;
  - b) wspólnie z Właściwą Gminą przeprowadzi przegląd gwarancyjny Układu solarnego wraz z wymianą płynu solarnego, który to przegląd rozpocznie się nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem okresu gwarancji i zakończy się nie później niż na dwa miesiące przed upływem okresu tej gwarancji;
  - c) usunie wszelkie wady wykryte w ramach przeglądu w terminie 14 dni od daty wykonania przeglądu i stwierdzenia wad, a także przeprowadzi – o ile będzie to konieczne – regulację, odpowietrzanie i inne czynności potrzebne do należytego funkcjonowania Układu solarnego.

## § 9

1. Beneficjent ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia, usterki lub utratę Układu solarnego lub jego części. Wobec tego Beneficjent jest zobowiązany do napraw uszkodzonego Układu solarnego lub zakupu i montażu nowego Układu solarnego w miejsce utraconego, w terminie 30 dni od otrzymania stosownego wezwania od Właściwej Gminy.
2. W przypadku zaniedbania przez Beneficjenta obowiązków związanych ze zgłoszeniem wad Układu solarnego, które to zaniedbanie doprowadzi do utraty przez Beneficjenta i Właściwą Gminę uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji, Beneficjent jest zobowiązany do usunięcia wad Układu solarnego na własny koszt, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania od Właściwej Gminy.

"Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

3. W przypadku niewykonania przez Beneficjenta zobowiązań wskazanych w ust. 1 zdanie 2 oraz w ust. 2, we wskazanym w tych postanowieniach terminie, Właściwa Gmina może:
- zlecić naprawę lub usunięcie wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Beneficjenta, bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego,
  - dokonać zakupu i montażu nowego Układu solarnego na Budynku na koszt i niebezpieczeństwo Beneficjenta bez potrzeby uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądowego,
  - wypowiedzieć Umowę.

### § 10

- Właściwa Gmina może żądać od Beneficjenta zapłaty kar umownych w przypadku naruszenia przez Beneficjenta któregokolwiek ze zobowiązań wskazanych w § 6, w wysokości 100,-zł za każdy przypadek naruszenia.
- Właściwa Gmina może żądać od Beneficjenta odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

### § 11

Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Właściwej Gminy o zbyciu nieruchomości, na której jest położony Budynek, jeżeli zbycie to nastąpi w okresie 10 lat po faktycznym zakończeniu Projektu, i jest zobowiązany do zapewnienia przejęcia przez nabywcę wszelkich praw i obowiązków wynikających z Umowy, a Gmina jest zobowiązana umożliwić takie przejęcie praw i obowiązków.

### § 12

- Właściwa Gmina może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
  - stwierzonego przez Wykonawcę braku możliwości technicznych do zamontowania Układu solarnego na Budynku lub nieruchomości Beneficjenta;
  - dokonania przez Beneficjenta lub osobę, za którą Beneficjent ponosi odpowiedzialność, zmiany lub przeróbek Układu solarnego bez uzyskania wymaganego zezwolenia;
  - uszkodzenia, kradzieży lub zniszczenia Układu solarnego przez Beneficjenta lub osobę, za którą ponosi odpowiedzialność;
  - w przypadku przeniesienia przez Beneficjenta własności nieruchomości, na której jest położony Budynek, na osobę trzecią i braku podpisania przez nabywcę z Właściwą Gminą i Beneficjentem umowy o przejęciu przez nabywcę praw i obowiązków Beneficjenta wynikających z Umowy.
- W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Właściwą Gminę, jak też w przypadku braku nabycia przez Beneficjenta własności Układu solarnego po okresie obowiązywania Umowy, Beneficjent:
  - jest zobowiązany udostępnić Właściwej Gminie nieruchomość i położony na niej Budynek w celu demontażu Układu solarnego, w terminie wskazanym przez Właściwą Gminę;
  - odpowiada za pogorszenie stanu Układu solarnego, poza przypadkiem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania Układu solarnego;
  - jest zobowiązany do zwrotu Właściwej Gminie wszelkich kosztów poniesionych przez nią w ramach realizacji Umowy, w tym kosztów montażu Układu solarnego i jego serwisowania.

### § 13

- W sprawach spornych bądź nieuregulowanych w Regulaminie i Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego lub inne właściwe przepisy.
- Ewentualne spory wynikłe z zawarcia i realizacji Umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla Właściwej Gminy.



3. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

Załączniki:

1. Załącznik Nr I – parametry Układu solarnego.
2. Załącznik Nr II – wzór ankiety kwalifikacyjnej dotyczącej udziału w Projekcie.
3. Załącznik Nr III – wzór Umowy.
4. Załącznik Nr IV – wzór oświadczenia o upoważnieniu Właściwej Gminy do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
5. Załącznik Nr V – wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Załącznik nr VI – oświadczenie o przeszkoleniu w zakresie obsługi Układu solarnego.

"Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej