

**UCHWAŁA NR XL/541/2013  
RADY MIEJSKIEJ W WIELICZCE**

z dnia 30 grudnia 2013 r.

**w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Wieliczce**

Na podstawie art. 5c, ust. 1-5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), Rada Miejska w Wieliczce uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące społeczności, w szczególności najstarszego pokolenia, powołuje się Gminną Radę Seniorów w Wieliczce, zwaną dalej Radą.
2. Rada jest organem konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym.

**§ 2.**

Statut Rady, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określa tryb wyboru jej członków oraz zasady działania.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wieliczka.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wieliczce

**Tadeusz Luraniec**

## **STATUT GMINNEJ RADY SENIORÓW W WIELICZCE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Statut Gminnej Rady Seniorów w Wieliczce, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków.
2. Gminna Rada Seniorów w Wieliczce, zwana dalej Radą, jest reprezentacją osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku i kluby seniora.
3. Rada ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

#### **§ 2.**

Ileć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Wieliczka,
- 2) Radzie Miejskiej, należy przez to rozumieć Radę Miejską w Wieliczce,
- 3) Burmistrzowi, należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka,
- 4) Przewodniczącym Rady Miejskiej, należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wieliczce,
- 5) Urzędzie, należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Wieliczce,
- 6) Seniorach, należy przez to rozumieć wyłącznie osoby, które ukończyły 60. rok życia, zameldowane na terenie Gminy,
- 7) Podmiotach działających na rzecz osób starszych należy przez to rozumieć wyłącznie podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku i kluby seniora oraz organizacje pozarządowe, które posiadają swoim statucie zapis o działalności na rzecz osób starszych,
- 8) Przewodniczącym, należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady,
- 9) Wiceprzewodniczącym, należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Rady,
- 10) Sekretarzowi, należy przez to rozumieć Sekretarza Rady,
- 11) Regulaminie, należy przez to rozumieć Regulamin Rady,

#### **§ 3.**

1. Siedzibą Rady jest miasto Wieliczka.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata licząc od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

#### **§ 4.**

Rada posługuje się pieczęcią z napisem „Gminna Rada Seniorów w Wieliczce”.

## **Rozdział 2. Zakres i zasady działania**

### **§ 5.**

1. Głównym celem Gminnej Rady Seniorów w Wieliczce, zwanej dalej Radą, jest słuzenie seniorom poprzez reprezentowanie ich interesów wobec organów Gminy oraz tworzenie warunków do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej.
2. Celami Rady są:
  - 1) zapobieganie i przełamywanie marginalizacji seniorów,
  - 2) wspieranie aktywności ludzi starszych,
  - 3) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów,
  - 4) przełamywanie stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowanie ich autorytetu,
  - 5) rozwój form wypoczynku, dostęp do edukacji i kultury,
  - 6) wspieranie i upowszechnianie różnorodnych form edukacji seniorów.

### **§ 6.**

Rada realizuje cele określone w § 5 poprzez:

- 1) ścisłą współpracę z organami Gminy przy rozstrzygnięciu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach ludzi starszych,
- 2) przedstawianie propozycji w zakresie ustalania priorytetowych zadań w perspektywie krótko i długookresowej oraz inicjowanie działań na rzecz seniorów,
- 3) monitorowanie potrzeb seniorów,
- 4) wydawanie opinii i formułowanie wniosków, służących rozwojowi działalności na rzecz seniorów,
- 5) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej przedstawionych Radzie do zaopiniowania,
- 6) inicjowanie działań mających na celu upowszechnianie współpracy Gminy ze środowiskiem seniorów,
- 7) informowanie społeczności Gminy o szczególnych kierunkach działalności podejmowanych przez służby gminne i partnerów pozarządowych na rzecz środowiska seniorów,
- 8) umacnianie międzypokoleniowych więzi społecznych, współpracy, dialogu i zrozumienia pomiędzy generacjami,
- 9) niwelowanie stereotypów związanych ze starością i starzeniem się oraz budowanie pozytywnego społecznego wizerunku seniorów,
- 10) upowszechnianie wiedzy o:
  - możliwościach seniorów, ich potencjale społecznym, potrzebach i oczekiwaniach,
  - konieczności realnego wpływu na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym w szczególności na jakość wszelkich usług, oferowanych z myślą o seniorach.

### **§ 7.**

Do wyłącznej właściwości Rady należy:

- 1) uchwalanie Regulaminu i rocznego planu działania Rady,
- 2) powoływanie Komisji i określenie ich zadań,
- 3) wybór i odwoływanie przewodniczącego, wiceprzewodniczących oraz sekretarza Rady,
- 4) stwierdzenie wygaśnięcia mandatu członka Rady,
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Rady.

### **Rozdział 3. Skład Rady**

#### **§ 8.**

W skład Rady wchodzi 15 seniorów, wybranych według zasad określonych w Statucie:

- 1) 4 przedstawicieli Burmistrza,
- 2) 4 przedstawicieli Rady Miejskiej,
- 3) 7 przedstawicieli seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku.

#### **§ 9.**

1. Członkowie Rady mają prawo:

- 1) uczestniczyć z głosem stanowiącym w posiedzeniach Rady;
- 2) zgłaszać projekty uchwał oraz inne wnioski;
- 3) uczestniczyć w pracach komisji Rady;
- 4) zabierać głos w dyskusjach;
- 5) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego Rady;
- 6) brać udział we wszystkich przedsięwzięciach Rady.

2. Członkowie Rady są obowiązani do:

- 1) przestrzegania Statutu i uchwał Rady;
- 2) czynnego uczestniczenia w pracach Rady;
- 3) informowania seniorów o działalności Rady.

4. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 4 kolejnych sesjach Rady,
- 3) śmierci.

### **Rozdział 4. Organizacja pracy Rady**

#### **§ 10.**

1. Rada obraduje na sesjach.

2. Sesje odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. Sesje zwołuje jej Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek:
  - a) Burmistrza,
  - b) Przewodniczącego Rady Miejskiej,
  - c) co najmniej 5 członków Rady.

4. Sesje, na wniosek podmiotów, o których mowa w ust. 3, pkt 2 Przewodniczący zwołuje w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

5. Radę, we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania reprezentuje Przewodniczący lub osoba przez niego wskazana.

#### **§ 11.**

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów do Rady.
2. Sesję, o której mowa w ust. 1, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, prowadzi najstarszy wiekiem członek Rady obecny na sesji.

#### **§ 12.**

Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu określonego w § 8, w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

#### **§ 13.**

1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.
2. Rada wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.
3. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Rada dokonuje na pierwszej sesji.
4. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza następuje w trybie określonym w ust. 1 i 2, na wniosek co najmniej 5 członków Rady złożony na piśmie nie później niż na 14 dni przed sesją, na której ma być rozpatrywany.

#### **§ 14.**

1. Do zadań Przewodniczącego należy:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady;
  - 2) realizacja uchwał Rady;
  - 3) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
  - 4) organizowanie prac Rady;
  - 5) zwoływanie sesji Rady;
  - 6) ustalanie projektu porządku obrad Rady;
  - 7) przewodniczenie sesji Rady;
  - 8) koordynacja działań komisji Rady;
  - 9) informowanie środków masowego przekazu o działalności Rady.
2. Wiceprzewodniczący wykonuje obowiązki z upoważnienia lub w zastępstwie Przewodniczącego, w razie jego nieobecności.
3. Do zadań Sekretarza Rady należy:
  - 1) prowadzenie dokumentacji Rady,
  - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji,
  - 3) sporządzanie protokołów z sesji Rady,
  - 4) nadzorowanie oficjalnej strony internetowej Rady.

#### **§ 15.**

1. Rada może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje podlegają Radzie.

#### **§ 16.**

Warunki organizacyjne niezbędne do prawidłowej pracy Rady zapewnia Urząd.

### **Rozdział 5. Tryb wyboru**

#### **§ 17.**

1. Wybory członków Rady zarządza Burmistrz.
2. Burmistrz w obwieszczeniu o wyborach, które podaje do publicznej wiadomości najpóźniej na dwa miesiące przed końcem kadencji Rady, określa dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych (kalendarz wyborczy).

#### **§ 18.**

Przedstawiciele Burmistrza wskazuje w drodze zarządzenia Burmistrz spośród osób niezatrudnionych w Urzędzie.

#### **§ 19.**

Przedstawiciele Rady Miejskiej w drodze uchwały wskazuje Rada Miejska po uprzedniej konsultacji z klubami radnych spośród osób spoza składu Rady Miejskiej.

#### **§ 20.**

1. Przedstawiciele seniorów oraz przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych, wybiera spośród siebie Zgromadzenie Seniorów.
2. Członkami Zgromadzenia Seniorów są:
  - 1) seniorzy, posiadający poparcie co najmniej 5 innych seniorów,
  - 2) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych.
3. Podmioty działające na rzecz osób starszych mogą zgłosić po 1 przedstawicielu.
4. Członkami Zgromadzenia Seniorów, nie mogą być:
  - 1) Radni Rady Miejskiej,
  - 2) członkowie organów jednostek pomocniczych Gminy,
  - 3) pracownicy Urzędu, z zastrzeżeniem ust. 6,
5. Burmistrz w zarządzeniu, o którym mowa w § 17, ust 1 określi wzór zgłoszenia członków Zgromadzenia Seniorów.
6. Obrady Zgromadzenia Seniorów prowadzi, bez prawa głosu, Burmistrz lub wskazana przez niego osoba.
7. Za wybranych przez Zgromadzenie Seniorów przedstawiciele seniorów oraz przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów prowadzący obrady przeprowadza losowanie.
8. Wyniki wyborów dokonane przez Zgromadzenie Seniorów podaje się do publicznej wiadomości.
9. Z obrad Zgromadzenia Seniorów sporządza się protokół.

#### **§ 21.**

Burmistrz na podstawie zarządzenia, o którym mowa w § 18, uchwały Rady Miejskiej, o której mowa w § 19 oraz protokołu, o którym mowa w § 20, ust. 8, ogłasza i podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia wyniki wyborów członków Rady.

## **§ 22.**

1. W przypadku zmniejszenia liczby członków Rady poniżej połowy jej składu Rada Miejska na wniosek Burmistrza podejmuje uchwałę o przedterminowym zakończeniu kadencji Rady.
2. W przypadku określonym w ust. 1 wybory członków Rady przeprowadza się w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały przez Radę Miejską.

## **Rozdział 6. Przepisy przejściowe**

## **§ 23.**

Wybory członków Rady I kadencji przeprowadza się w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Statutu.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wieliczce

**Tadeusz Luraniec**

### **Uzasadnienie**

W związku z wprowadzeniem nowego przepisu - art. 5c ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) rady gmin uzyskały możliwość prawną tworzenia gminnych rad seniorów i nadawania im statutów. Rada Miejska w Wieliczce sprzyjając solidarności międzypokoleniowej w celu tworzenia warunków do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej uważa za słuszne utworzenie Gminnej Rady Seniorów w Wieliczce.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wieliczce

**Tadeusz Luraniec**